ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA SALUD PÚBLICA Código: SDS-GSP-FT 098. V 2	Elaborado por: Melissa Acuña Marrero. Revisado por: Adriana Ardila, Juan Carlos Cocomá, Ines Galindo, Lida Montenegro. Aprobado por: Ilianan Curiel Arismendy, Diane Moyano Romero.	

INFORMACIÓN GENERAL							
Tema de la AT	Asistencia Tecnica nuevo lineamiento producto Salud y Bienestar.						
Número de AT	2749						
Fecha de la AT	04/10/2022	**Lugar**	INEM de Kennedy Cll 38 c sur # 79-08				
Hora inicio	2:00 pm	**Hora Fin**	4:30 pm				
Nombre de la entidad participante	Subredes integradas de Servicios de Salud.						
Equipo de trabajo al que pertenecen los participantes*	Equipos de las cuatro subredes del Entorno Educativo, Estrategia salud y Bienestar.						
Modalidad de AT	Acompañamiento Técnico		Asesoría Técnica	X	Capacitación		
Forma de aplicación	Presencial	X	Virtual		Presencial y Virtual		
Nombres y dependencia de quienes desarrollan la AT	Angela Cortes - Seguridad Alimentaria y Nutricional Marisol Flores, Margarita Santamaría, Liliana Serrato, Alejandra Ramirez - Vida Saludable y Condiciones Crónicas no Transmisibles. Subdirección de Determinantes en Salud.						

PLANEACIÓN	
Objetivo de la AT	Socializar aspecto clave de nutrición y formato de la estrategia
Agenda de la AT	- Bienvenida - Socialización conceptos Seguridad Alimentaria y Nutricional - Socialización del formato - Varios

Nota. Este formato se implementa en el marco del Lineamiento de Asistencia Técnica Salud Pública (SDS-GSP-LN-002).

DESARROLLO DE CONTENIDOS

Línea técnica dada por la SDS-SSP/Subredes:

Se inicia la asistencia técnica con la presentación de los asistentes y con la socialización de los aspectos claves del lineamiento.

Al referente Angela Cortes hace énfasis en que todos los equipos deben conocer el lineamiento técnico, explica conceptos claves como ciudadanía, alimentaria, plato saludable de la familia colombiana, importancia de los hábitos saludables durante los espacios de acciones de los equipos en cuanto al consumo de alimentos y no fumar durante la jornadas.

Se explica la clasificación NOVA para el procesamiento de los alimentos: alimentos naturales, alimentos procesados y alimentos ultraprocesados.

También se socializan los sellos de advertencia: Exceso sodio, exceso azúcares, exceso de grasas

Se socializa el impacto económico de consumir productos ultraprocesados en comparación con alimentos naturales.

Socializó la radiografía de los alimentos ultraprocesados explicando los sellos de advertencia, aditivos y publicidad. Se enfatiza a los equipos en que se debe enseñar a las poblaciones a identificar los aditivos y el impacto que tienen en la salud: preconceptos

Debido a que los equipos se encuentran en el entorno educativo. se sugiere consultar bibliografía que se encuentra en el lineamiento

Escaneado con CamScanner

y solicitarla a la referente en caso de requerir información específica. En este sentido, el etiquetado frontal es uno de los temas que se debe conocer y socializar en los puntos de salud y bienestar. Se sugiere consultar la página de Pedipapas y páginas sobre aditivos en los alimentos.

Por parte del componente de Condiciones crónicas no transmisibles la referente Mansol Flores, realiza socialización del formulario. Qué se diligencia en el punto de acuerdo al lineamiento: ¿quién lo diligencia? ¿Cómo se diligencia? - Se enfatiza que todos los integrantes del equipo deben conocer la estrategia para darla a conocer a la población que se acerca al punto. El formato debe diligenciarse completamente. Las tablas de Findrisc no se aplican a menores de edad. El punto Cuídate Se Feliz dirigido es para mayores de 18 años. Se pregunta sobre el permiso especial de permanencia, lo cual se rondagana con el ingeniero. Se enseña a hacer el índice de masa corporal peso x talla²

Se aclaran las inquietudes de los equipos por parte del equipo de referentes técnicos de nivel central.

Se informa que a las personas diabéticas las EAPB deben brindar las herramientas para que se puedan medir la glucosa en casa (lancetas, etc) esta información se debe brindar a los usuarios con diabetes que se acercan al punto.

Se declara que los equipos que se usan para tomar tensión digitales o manuales se encuentran en el anexo 2, y cada subred elige cual compra o cual se privilegia usar. Los tensiómetros digitales deben calibrarse periódicamente.

Se socializa el cuestionario EPOC y se aclaran inquietudes por parte de referente Margarita Santafé.

Se socializa la jornada de Salud Visual el día 13 octubre con los mensajes claves para socializar. este día y se recuerda la jornada del 6 de octubre en la Universidad Nacional en el marco de la Jornada de Hábitos Saludables, por parte de referente Alejandra Ramirez.

Conclusiones:

- Los equipos de Salud y Bienestar deben leer y aprenderse el lineamiento técnico de la estrategia.
- Cada subred debe gestionar los insumos para que todos los equipos cuenten con las herramientas que les permitan cumplir el lineamiento técnico y evitar glosas!.

Observaciones (si aplica)

- Las dudades que se elevaron a nivel central, sobre el producto ya fueron resonadas por referentes técnicos por lo que se sugiere a las subredes revisar las respuestas brindadas.

*Equipo de trabajo al cual pertenece (ejemplo: PAI, SAN, Salud Mental, Entornos, Junta de acción comunal XXX, colectivo XXX, comunidad afro, madres y padres comunitarios, familias del Jardín XXX, etc.)

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA SALUD PÚBLICA Código: SDS-GSP-FT 098. V 2	Elaborado por: Melissa Acuña Marrero. Revisado por: Adriana Ardila, Juan Carlos Cocomá, Ines Galindo, Lida Montenegro. Aprobado por: Ilianan Curiel Arismendy, Diane Moyano Romero.	

COMPROMISOS		
ACCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Indagar sobre el diligenciamiento del permiso de permanencia en el formato	Equipo referentes técnicos Nivel Central	Por confirmar de acuerdo a información de ingeniero

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA SALUD PÚBLICA Código: SDS-GSP-FT 098. V 2	Elaborado por: Melissa Acuña Marrero. Revisado por: Adriana Ardila, Juan Carlos Cocomá, Ines Galindo, Lida Montenegro. Aprobado por: Ilianan Curiel Arismendy, Diane Moyano Romero.	

Tema de la AT: Socialización lineamiento Salud y Bienestar. Entorno Educativo **Fecha de la AT:** 4 octubre 2022

PARTICIPANTES					
No	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CORREO**	**TELÉFONO**	**DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD**	**FIRMA**
1	Liliana Sanato Rodriguez	elsanato@saludcapitalgov.co	3103927431	SO-SDS	
2	Margarita Santa Maria	EMGanta@saludcapital.gov.co	3017471875	SDS SDDS	
3	Angel Angel Bohorquez	espacioeducativo ss02020@gmail.com	3155344999	SUBRED SUR OCCIDENTE	
4		Acorte@saludcapital.gov.co		SDDS	
5	Sylvia Alejandra Ramirez R.	sjaramirez@saludcapitalgov.co	3204743932	SDS - SDDS	
6	Maisol Florez Torres	Mflorez@saludcapital.gov.co	3140338964	SDS - SDDS	Maisol florez
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

Nota: Imprimir esta hoja según número de participantes.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA SALUD PÚBLICA Código: SDS-GSP-FT 098. V 2	Elaborado por: Melissa Acuña Marrero. Revisado por: Adriana Ardila, Juan Carlos Cocomá, Ines Galindo, Lida Montenegro. Aprobado por: Ilianan Curiel Arismendy, Diane Moyano Romero.	

Tema de la AT: Socialización lineamiento Entorno Educativo / Salud y Bienestar **Fecha de la AT:** 04-/10/2022

PARTICIPANTES					
No	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CORREO**	**TELÉFONO**	**DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD**	**FIRMA**
1	Magda Bibiana Lozano G.	m.logan19@gmail.com	3115426502	Subred Norte	
2	Santiago Zapata	santiago2957@yahoo	3102003626	Subred Norte	
3	Melissa Rubio R.	Rubio97@uan.edu.co	3052299070	Subred Norte.	Melissa R.
4	Jennifer Andrea Ruiz Barrera	andreatrabajos734@gmail.com	3227987256	Subred Norte	Jennifer R
5	Vanessa López Díaz	vanessa2veces@gmail.com	3108546655	SUBRED NORTE	Vanessa López
6	Erika Garces Fajardo	engarcesf@gmail.com	3202238534	Subred Norte.	
7	Laura Catherine Zárate	Lauzaru30@gmail.com	3132593350	Subred Norte	
8	Nayaritth Lizeth Arango	nlabarango13@gmail.com	3208305125	Subred Norte	
9	Marcela Medina Sanchez	marcemedina2010@gmail.com	3164944759	SUBRED NORTE	
10	Fabiana Molano A.	fabiana32m@gmail.com	3223610283	Subred Suroccidente	Fabiana M.
11	Liliana Argel Argel	argel.liliana@gmail.com	3118038632	SRSO	
12	Alix Yanet Mayorga	alixmayo@gmail.com.	3156089536	SRSO	Alix M.
13	Luis E Rodriguez G	RODRIGUEZGALINDO LUIS@GMAIL.COM	3103058557	SRSO	Luis E R
14	Viviana Manela Corral-z	Vivianacorralezza@gmail.com.	3102925229	S e So	Viviana Manela Corral SE
15	Ingrit Dayana Rodríguez	ingriddayanarodriguezprimo@gmail.com	3115997682	Subred sur	Ingrit Dayana Rodríguez Primo
16	Marisol Durán Garta	marysoldgorton@gmail	3195430951	Subred sur	
17	Diana del Pilar Romano	dianadelpilarrf@gmail.com	3172207601	Subred Centro Oriente	
18	ANDREA M. SANTA P	SANTAPANDALES@GMAIL.COM	3122133090	SUBRED CENTRO ORIENTE	
19	Yeimi Paola Chavarro Tebacia	Ychavarro@ibaccmaicena.edu.co	3214045533	Sub red Centro Oriente.	

Nota: Imprimir esta hoja según número de participantes.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA SALUD PÚBLICA Código: SDS-GSP-FT 098. V 2	Elaborado por: Melissa Acuña Marrero. Revisado por: Adriana Ardila, Juan Carlos Cocomá, Ines Galindo, Lida Montenegro. Aprobado por: Ilianan Curiel Arismendy, Diane Moyano Romero.	

Tema de la AT: Socialización Lineamiento Salud y Bienestar. Entorno educativo **Fecha de la AT:** 4 Octubre 2022

PARTICIPANTES					
No	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CORREO**	**TELÉFONO**	**DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD**	**FIRMA**
1	[illegible]	[illegible]	3007254594	Educativo	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

Nota: Imprimir esta hoja según número de participantes.

Escaneado con CamScanner